



Referat af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 03.09.19

Mødedeltagere:

Forældrerepræsentanter: Diana Christensen, Mette Hammer, Anders Hübertz Mortensen, Majbritt Frost, Mark Snør Pring, Karina Mølgaard Rasmussen og Betina Weiler
Elevrepræsentant: Frederik Bro Weber, Gilbert de Selsted Lind
Medarbejderrepræsentant: Flemming Abildgaard
Skoleledelsen: Morten Lassen, Hanne Stæhr Hansen (referent) og Kim Højer Hansen

Hornbæk Skole
H. C. Andersens Vej 3
8920 Randers NV

Telefon +45 89 15 42 00

hornbaek.skole@randers.dk
<https://hornbaekskole.randers.dk>

Afbud: Morten Lassen, Mark Pring, Diana Christensen, Betina Weiler, Gilbert de Selsted Lind,

1	<p>Orientering fra:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Formanden</u> <i>Kommer løbende under dagsordens punkter</i> • <u>Medarbejderrepræsentanterne</u> <i>Nye medarbejdere virker til at være faldet godt til. Der var mange kvalificerede ansøgere.</i><ul style="list-style-type: none">○ <i>Simone Sørensen er ansat i et barselsvikariat.</i>○ <i>Andreas Jakobsener er fastansat.</i>○ <i>Line Mortensen er ansat i et sygevikariat.</i>○ <i>Susanne Mortensensen er overflyttet til en fast stilling.</i><i>Skolebestyrelsen var repræsenteret i ansættelsessamtaler ved ansættelse af Andreas og Line. Skolen modtog 100 ansøgninger til stillingen.</i> <i>Renoveringen fylder i vores hverdag. Skolens "midte" er ved at blive renoveret, hvilket betyder, at der er store afstande, når medarbejdere og elever skal fra den ene ende af skolen til den anden.</i> • <u>Fra MED:</u> <i>Der sættes fokus på udvikling af Professionel kapital på folkeskolerne i Randers. Der udsendes spørgeskema til det pædagogiske personale i forhold til organisationens professionelle kapital. Tillidsvalgte samt skolens ledelse skal på 2 dages kursus, hvor der skal arbejdes med udviklingsområder.</i> • <u>Elevrådet:</u> <i>Har drøftet tiltag der kunne gøre pauserne bedre. Nye mål, en ekstra basket kurv i skolegården, en ny multibane, trampoliner, reparation af underlag i skolegården. Reparation af underlag ved basket kurv ved klubben. Eleverne vil gerne have skoleboden tilbage.</i> <i>Skolen vil i indeværende skoleår arbejde på forbedring af skolens udeområder. Elevrådet inddrages i prioriteringen af hvilke områder, der skal forbedres.</i>
----------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleledelsen: Besøg af arbejdstilsynet, personaleændringer, renovering, trafik ved skolen, åbent hus for kommende 0. klasser og 7. klasser, evaluering af ny tildelingsmodel på skoleområdet samt procesplan, <p><i>Arbejdstilsynet har givet påbud om at indhente rådgivning ift. at sikre tilstrækkelig tilførsel af frisk luft til lokaler i indskoling. Der er truffet aftale med rådgivningsfirma og de er påbegyndt arbejdet.</i></p> <p><i>Ny ejendomsserviceleder Morten Wiingaard er startet på skolen.</i></p> <p><i>Personaleændringer: Vi har fundet gode faste vikarløsninger på aktuelle langtidssygemeldinger og barsler.</i></p> <p><i>Trafik ved skolen: Der var en ulykke ved skolen i starten af skoleåret. Der er skrevet ud om det tidligere. Dette har givet anledning til at Kim Højer har rettet henvendelse til kommunen med ønske om en vurdering af trafiksikkerheden.</i></p> <p><i>Åbent hus for forældre til kommende 0. kl. og 7. klasse afholdes i år i september.</i></p> <p><i>Kort orientering om valghold og de lovbestemte forandring i forhold til dette.</i></p> <p><i>Der drøftes en ny tildelingsmodel til skolerne i Randers.</i></p>
2	<p>Arbejdet med skolen for alle og forældretilfredshedsundersøgelsen Orientering om det foreløbige arbejde med Skolen for alle og forældretilfredshedsundersøgelse.</p> <p><i>På baggrund af forældretilfredshedsundersøgelsen, hvor flere forældre gav udtryk for en oplevelse af, at der i skolens klasser arbejdes forskelligt med elevernes og klassernes trivsel, samt på baggrund af vores arbejde med Skolen for alle har vi udarbejdet trivselsforløb for alle årgange, for at sikre en mere systematisk tilgang til arbejdet med elevernes trivsel hele vejen gennem skoleforløbet.</i></p>
3	<p>Information om AULA og overgang Medarbejdere begynder at arbejde med AULA fra den 16. september. Efter efterårsferien skal forældre anvende AULA som erstatning for Forældreintra.</p> <p><i>Skolebestyrelsen blev informeret om overgangen og den interne proces på skolen.</i></p>
3	<p>Åbent skolebestyrelsesmøde <i>Afholdes i forbindelse med skolebestyrelsesmøde i marts Kombineres med rundvisning af det der er færdig af byggeriet</i></p> <p><i>Forslag hvad årsberetningen/arrangementet kan indeholde: Arbejdet med mobilpolitikken Vores skole – lave en uddeling af morgenboller få uger før med reklame for årsberetningen "Skole/ungdomsskole bandet" Vi vender tilbage til punktet på november mødet.</i></p>
4	<p>Mødedatoer</p>

	<p>Se venligst foreløbige datoforslag til godkendelse for møder i skolebestyrelsen. 05.11.19, 03.12.19, 07.01.20,03.03.20, 02.04.20, 02.06.20</p> <p>Datoerne blev godkendt.</p>
5	<p>Punkter til kommende møder</p> <p>Drøftelse af hvilke kommende punkter bestyrelsen ønsker at prioritere.</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Skolens økonomi</i>- <i>Opdatering af skolens værdiregelsæt</i>- <i>Tilbagemeldinger fra skolebestyrelses ift. oplevelse af AULA</i> <p><i>Evt. forslag til punkter kan sendes til Majbritt</i></p>
6	<p>Lukket punkt</p> <p>Ingen bemærkninger til punktet.</p>